บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปัตตานี โทร. ๐ ๗๓๗๑ ๑๐๑๐

ที่ ปน ๐๐๓๒.๒๐๑/- **วันที่** ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่การกำหนดมาตรการ กลไกหรือการวางระบบดำเนินเพื่อความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี

ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นี้ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดที่ ๔๔ (KPI ๔๔) ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารสุขผ่านเกณฑ์ประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๐) โดยในการประเมินโครงการ ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ได้กำหนดหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธรณสุขทำการตอบแบบข้อคำถามทั้งหมด ๒๖ ข้อคำถาม (EB๑-๒๖) และหนึ่งในข้อคำถามที่ต้องตอบคือในข้อ EB๒ กำหนดให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ทางกลุ่มงานบริหารทั่วไปจึงขออนุญาติเผยแพร่การวางระบบดำเนินการส่งเสริมความโปร่งใสการจัดซื้อจัดจ้าง ลงในเว็บไซต์โรงพยาบาลปัตตานี

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายฉลอง มีสงค์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

☑ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

(นายสมบัติ สธนเสาวภาคย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี

ประกาศโรงพยาบาลปัตตานี

เรื่อง มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

.....

เพื่อให้ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปัตตานีมีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

โรงพยาบาลปัตตานี จึงได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติในการงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามขั้นตอน วิธีการแห่งกฎ ระเบียบ และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เกิดความคุ้มค่าต่อภารกิจของรัฐ ป้องกันการทุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาข้อร้องเรียน อาศัยอำนาจมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ก่อนดำเนินการจัดหาพัสดุให้หน่วยงานจัดทำแผนและประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑๑

๒. การจัดทำราคากลาง และจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๒.๑ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบทุกครั้ง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ โดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ อาจมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมในการดำเนินการดังกล่าวได้

๒.๒ ให้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงานที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อให้เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมและให้ถือประโยชน์ของโรงพยาบาลปัตตานีเป็นหลัก

๒.๓ การกำหนดราคากลางให้เป็นตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลังพร้อมประกาศเผยแพร่ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในเว็บไซต์โรพยาบาลปัตตานี และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่หน่วยงานต้องประกาศให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

/๓. กระบวนการ...

๓. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑

๓.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบของการจัดหาแต่ละวิธีจากจากเจ้าหน้าที่ผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้นๆ อาจมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงกาคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕

๓.๓ กรณีที่มีจัดหาพัสดุโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทุกวงเงิน ต้องเผยแพร่ร่างประกาศ ร่างเอกสารซื้อจ้าง และรายละเอียดคุณลักษณะหรือร่างขอบเขตของงานจ้างเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลปัตตานีและกรมบัญชีกลาง เพื่อให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่อาจไม่เผยแพร่ได้ ให้ชี้แจงเหตุผลการไม่เผยแพร่ประกอบในรายงานขอซื้อขอจ้างด้วย

๓.๔ จัดทำ ปิดประกาศ และเผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะทุกวิธี

๔. การดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้าง

ดำเนินการจัดหาผู้ขายผู้รับจ้างโดยคัดเลือกจากผู้มีคุณสมบัติที่ถูกต้องเป็นไปตามเงื่อนไขกำหนด และประโยชน์ของโรงพยาบาลปัตตานีเป็นหลัก ไม่เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างหรือข้อมูล ที่เอื้อประโยชน์ หรือเปิดเผยข้อมูลล่าช้าจนทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ

๕. การดำเนินการตามสัญญา

๕.๑ การจัดทำสัญญากระทำตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด โดยความเห็นชอบของสำนักอัยการสูงสุด

๕.๒ การตรวจรับพัสดุต้องเป็นไปตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตงานที่กำหนดไว้ตามสัญญา พร้อมทั้งให้รายงานผลการตรวจรับให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ

๕.๓ การบริหารพัสดุให้เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ รวมทั้งคำสั่งมอบอำนาจที่ได้รับ

๖. อำนาจในการดำเนินการจัดหาพัสดุและการบริหารพัสดุ ให้เป็นไปตามคำสั่งมอบของโรงพยาบาลปัตตานี

การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การตรวจสอบบุคลากรในความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน

๑.๑ ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกกรณี ให้ตรวจสอบบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนองานด้วย โดยดำเนินการตรวจสอบหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ คณะกรรมการชุดต่างๆ ว่ามีส่วนได้เสียต่อการเสนอราคา

/๑.๒ ตรวจสอบ...

๑.๒ ตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาหรือเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างต่อโรงพยาบาลปัตตานี เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคา

๑.๓ หัวหน้าหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ รวมถึงคณะกรรมการชุดต่างๆ ไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการให้บริการหรือการอำนวยความสะดวก

๑.๔ หัวหน้าหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ รวมถึงคณะกรรมการชุดต่างๆ ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือมีสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน

๑.๕ หัวหน้าหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ รวมถึงคณะกรรมการชุดต่างๆ ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องในเชิงอุปถัมภ์ หรือมีผลประโยชน์ร่วมการกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใดๆ

๑.๖ การดำเนินงาน การอนุมัติต่างๆ จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒. เปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านเว็บไซต์ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนได้รับทราบ

มาตรการรายงานผลการปฏิบัติงาน

หน่วยงานจัดทำแบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ทุกวันสิ้นเดือนเพื่อรายงานผลการจัดหาพัสดุของโรงพยาบาลปัตตานี ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

การเปิดเผยข้อมูล

หน่วยงานต้องมีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และจะต้องจัดทำในรูปแบบคำสั่ง/ข้อสั่ง-การ อย่างเป็นทางการ โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน จะต้องสั่งการหรืออนุมัติให้นำคำสั่งและกรอบแนวทางไปเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสารเผยแพร่ผ่านช่องทางอื่น เพื่อก่อให้เกิดความโปร่งใสในกระบวนการจัดพาพัสดุของหน่วยงาน

มาตรการด้านกลไกการควบคุม และกำกับติดตาม

๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามการปฏิบัติงานของราชการ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรการอย่างเคร่งครัด หากพบพฤติกรรมที่เป็นการทุจริต พฤติกรรมมิชอบ ให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. ให้หน่วยงานสนับสนุนองค์ความรู้ หรือส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตลอดจนส่งเสริมการปฏิบัติงานที่คำนึงถึงคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส โดยหลักธรรมาภิบาลให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลปัตตานี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

(นายสมบัติ สธนเสาวภาคย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า _____ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า _____ (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า _____ (ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า _____ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ข้าพเจ้า _____ (กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศจังหวัดปัตตานี ว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน ผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม.....
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม.....
(ประธานกรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม.....
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

ลงนาม.....
(กรรมการตรวจรับพัสดุ)

โรงพยาบาลปัตตานีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต

วันที่ 11 ธันวาคม 2562 นพ.สมบัติ สธนเสาวภาคย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี พร้อมด้วยผู้บริหารหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลปัตตานี และบุคลากรโรงพยาบาลปัตตานี ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านทุจริต "โรงพยาบาลปัตตานี ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ ห้องประชุมราชาวดี โรงพยาบาลปัตตานี