



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปัตตานี โทร. ๐ ๗๓๗๑ ๑๐๑๐

ที่ ปน ๐๐๓๒.๒๐๑/ วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี

ตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้เข้าร่วมโครงการดังกล่าวตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๘ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นี้ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทำการตอบแบบสอบถามทั้งหมด ๒๔ ข้อคำถาม (EB๑-๒๔) และหนึ่งในข้อคำถามที่ต้องตอบคือตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส ซึ่งในข้อ EB๑๑ กำหนดให้หน่วยงานมีการรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทางกลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุญาตเผยแพร่รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาอนุญาต

๕

(นางจินดารัตน์ แดงเพ็ง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

อนุญาต

ไม่อนุญาต

๓
(นายอรุณ ประเสริฐสุข)

ศสแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรม สาขากุมารเวชกรรม) รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปัตตานี



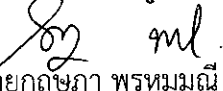
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารภูมิภาค

โรงพยาบาลปัตตานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

<p>แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>โรงพยาบาลปัตตานี จังหวัดปัตตานี</p>	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลปัตตานี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดปัตตานี</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๙ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>หัวข้อ: การรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>การรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข</p> <p>Linkภายนอก: www.pattanihos.com</p> <p>หมายเหตุ:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p></p> <p>นายศุภศักดิ์ พิทักษ์มาตุภูมิ</p> <p>ตำแหน่ง นิติกร</p> <p>วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>นางจินดารัตน์ แดงเพ็ง</p> <p>ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร</p> <p>วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>นายภุชญา พรหมมณี</p> <p>ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ</p> <p>วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	