

# ติดต่อขอสำเนาประวัติการรักษาพยาบาล

## การขอประวัติการรักษาพยาบาล

โรงพยาบาลปัตตานี ได้กำหนดหลักเกณฑ์การถ่ายเอกสารข้อมูลประวัติการรักษาพยาบาล  
ในเวชระเบียนผู้ป่วยไว้ ดังนี้

| ขั้นตอนการขอประวัติฯ  | สถานที่  |
|---|--|
| ๑. ผู้ขอประวัติฯ ติดต่อที่ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป เพื่อเขียนใบคำร้อง/ตรวจเอกสาร และชำระค่าธรรมเนียม | กลุ่มงานบริหารทั่วไป<br>ชั้น ๗ อาคารผู้ป่วยนอก     |
| ๒. งานธุรการยื่นเอกสารทั้งหมดให้ งานเวชระเบียน เพื่อดำเนินการต่อไป  | งานเวชระเบียน<br>ชั้น ๒ อาคารกลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู |
| ๓. ระยะเวลาดำเนินการฯ ๕ วันทำการ โดย จนท. งานเวชระเบียนจะโทรฯ แจ้งให้ผู้ป่วยหรือผู้แทน มารับเอกสาร          | งานเวชระเบียน<br>ชั้น ๒ อาคารกลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู |

หมายเหตุ : ในการขอประวัติฯ หากเป็นกรณีเร่งด่วน มีหนังสือ/จดหมาย/เอกสาร จากโรงพยาบาลอื่น จะได้รับการพิจารณาดำเนินการภายใน ๑ วัน

### หลักฐานเอกสารการขอประวัติฯ

๑. กรณีผู้ป่วยมาขอถ่ายเอกสารข้อมูลประวัติในเวชระเบียนผู้ป่วย ด้วยตนเอง

เอกสารที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ป่วยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ผู้ป่วยกรอกแบบฟอร์มใบเปิดเผยข้อมูลพร้อมลงลายชื่อ

๒. ในกรณีผู้ป่วยมิได้มาขอถ่ายเอกสารข้อมูลประวัติในเวชระเบียนผู้ป่วยด้วยตนเอง โดยมอบหมายให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน ให้แนบเอกสารดังต่อไปนี้

- มีหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของข้อมูล (ผู้ป่วย)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องด้วยลายมือผู้ป่วยเท่านั้น (กรณีไม่สามารถเขียนได้ ให้ใช้ลายนิ้วมือ โดยระบุนิ้ว และข้างซ้าย หรือขวา มาให้ชัดเจน)
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มาขอ (ผู้รับมอบอำนาจ) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



๓. กรณีที่ผู้ป่วยมิได้มาขอถ่ายเอกสารข้อมูลประวัติในเวชระเบียนผู้ป่วยด้วยตนเอง โดยมอบหมายให้ญาติสายตรง ได้แก่

- บุตรชอบด้วยกฎหมาย หรือ บุตรบุญธรรม
- คู่สมรส
- บิดา หรือมารดา
- ผู้สืบสานदान
- พี่น้องร่วมบิดา-มารดา

เอกสารที่ต้องเตรียม

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ป่วย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง โดยลายมือชื่อผู้ป่วยเท่านั้น (กรณีไม่สามารถเขียนได้ ให้ใช้ลายนิ้วมือ โดยระบุนิ้ว และข้างซ้าย หรือขวา มาให้ชัดเจน) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มาขอรับเอกสารแทน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- เอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ ได้แก่
  - กรณีบุตร ใช้สำเนาทะเบียนบ้าน
  - กรณีคู่สมรส ใช้สำเนาทะเบียนสมรส
  - กรณีบิดา-มารดา ใช้สำเนาทะเบียนบ้าน
  - กรณีพี่น้องร่วมบิดา-มารดา ใช้สำเนาทะเบียนบ้าน

กรณีไม่มีเอกสารที่แสดงถึงความสัมพันธ์ได้ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากเจ้าของข้อมูลแนบมาด้วย (ดำเนินการตาม ข้อ ๒)

### เวลาและสถานที่ให้บริการ

ผู้รับบริการที่ประสงค์จะขอประวัติการรักษาพยาบาล ติดต่อ งานธุรการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
ชั้น ๗ อาคารผู้ป่วยนอก (ชั้นลิฟท์ตัวที่ ๑๙)

วันจันทร์ – ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๐๐ น.

โทร. ๐ ๗๓๗๑ ๑๐๑๐ ต่อ ๘๗๖๒